

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – LAVORATORI INTERINALI O ESTERNI

In conformità alle disposizioni normative sulla protezione dei dati delle persone fisiche, art. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito abbreviato “Regolamento” o “GDPR”) e del D.Lgs. 196/2003 modificato da D.Lgs. 101/2018, questa azienda, in qualità di Titolare del trattamento, fornisce ai soggetti interessati le informazioni sul trattamento dei loro dati personali nell’ambito del rapporto di lavoro.

Titolare del trattamento dei dati personali – dati di contatto

NUOVA MONDIAL SRL

Via Venezia 220, 33038 San Daniele del Friuli (UD)

E-mail: info@nuova-mondial.it

posta PEC: nuovamondial@legalmail.it

Telefono: +39 0432 957638

Soggetti interessati

Le persone fisiche a cui appartengono i dati personali: lavoratori interinali e somministrati, lavoratori esterni forniti da cooperativa.

Dati personali

I dati personali sono qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (cosiddetto “interessato”); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all’ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale. Per “**dati sanitari o relativi alla salute**” si intendono i dati personali attinenti alla salute fisica o mentale di una persona, compresa la prestazione di servizi di assistenza sanitaria che rivelano informazioni relative allo stato di salute; per “**categorie particolari di dati personali**” si intendono i dati personali idonei a rivelare l’origine etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche e l’adesione a partiti, sindacati, associazioni, organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale della persona.

Trattamento

Qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l’ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come ad esempio la raccolta, la registrazione, l’organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l’adattamento o la modifica, l’estrazione, la consultazione, l’uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l’interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Dati trattati e finalità di trattamento

Sono trattati solo i dati personali necessari alla gestione del rapporto di lavoro secondo la forma contrattuale di impiego presso l’organizzazione del Titolare, oltre che per tutti gli adempimenti legislativi e normativi connessi al lavoro stesso. La base giuridica del trattamento si rinviene nell’art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR in esecuzione degli accordi contrattuali; nell’art. 6 par. 1, lett. c) del GDPR per tutti gli adempimenti di leggi e norme applicabili:

- Organizzazione e pianificazione del lavoro con assegnazione di ruoli, mansioni, incarichi e responsabilità;
- Adempimenti obbligatori per la salute e sicurezza del lavoro, ovvero per leggi e norme applicabili nell’ambito del lavoro;
- Registrazione e contabilizzazione di presenze e assenze;
- Erogazione pianificazione della formazione per il lavoro;
- Tutela del patrimonio e della sicurezza;
- Gestione dei profili di accesso ai sistemi informatici e della sicurezza del sistema informativo;
- Gestione della sicurezza degli accessi fisici ai luoghi di lavoro, infrastrutture, alle attrezzature, agli impianti di lavoro.

Trattamento di categorie particolari di dati personali

Nel corso del rapporto di lavoro il Titolare potrà venire a conoscenza e trattare categorie particolari di dati personali quali dati sanitari e stato di salute; il trattamento di tali categorie di dati personali sarà fatto solo se necessario, ai sensi degli artt. 6, 9 del GDPR, in osservanza degli obblighi di legge per medicina del lavoro e sorveglianza sanitaria, obblighi in materia di diritto del lavoro e della sicurezza e protezione sociale; non è richiesto il consenso della persona per il trattamento di tali dati finalizzato alla gestione del rapporto di lavoro.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati personali

Questi trattamenti riguardano dati personali comuni il cui conferimento è obbligatorio per l'esecuzione degli accordi contrattuali relativi al rapporto di lavoro e per adempiere agli obblighi legislativi e normativi del Titolare; l'eventuale comunicazione errata o parziale di informazioni obbligatorie può impedire la congruità del trattamento da parte del Titolare. Inoltre, il trattamento potrebbe essere fatto anche in conformità alle previsioni di art. 6, par. 1, lett. f) del GDPR per tutelare e perseguire il legittimo interesse del Titolare del trattamento o di altri terzi, ad esempio nella gestione di un eventuale contenzioso con la persona, sempre nel rispetto delle libertà e dei diritti dell'interessato in applicazione del cosiddetto principio del "bilanciamento di interessi" richiesto dalla normativa.

Modalità di trattamento e di conservazione

Il trattamento è fatto con procedure manuali su archivi cartacei e con procedure informatiche e strumenti elettronici su archivi digitali, con la protezione delle adeguate misure di sicurezza. I dati sono trattati solo dal personale autorizzato e istruito dal Titolare e possono essere trasmessi, nei limiti di quanto necessario per servizi funzionali alle attività di trattamento, verso altri Titolari autonomi del trattamento quali: enti pubblici e/o privati ai quali la comunicazione è obbligatoria o necessaria per legge (es. INAIL, Direzione territoriale del lavoro, ASL o ASST); compagnie assicurative (per la gestione delle coperture assicurative e dei risarcimenti), forze di polizia o autorità giudiziaria; organi collegiali o istituzionali; altri soggetti terzi designati nostri Responsabili per i trattamenti di competenza ai sensi dell'art. 28 del GDPR: società e professionisti per servizi di supporto alle nostre attività del lavoro, consulenti per il lavoro e l'amministrazione del personale, consulenti fiscali e legali, per i sistemi di gestione aziendali; medico competente, studi medici e consulenti in materia di salute e sicurezza del lavoro; società che erogano servizi di formazione, ecc. Maggiori e dettagliate informazioni sui Responsabili o su altri soggetti ai quali i dati sono comunicati, potranno essere fornite all'interessato nell'esercizio dei Suoi diritti.

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati ai sensi di art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei dati, nel corso del rapporto di lavoro e successivamente dopo la cessazione, è stabilito per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla legge. (es. obbligo civilistico di conservare le scritture contabili e ulteriore corrispondenza aziendale per 10 anni); i dati potranno essere conservati anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro per l'espletamento di tutti gli adempimenti connessi o derivanti dal rapporto di lavoro e in ottemperanza a obblighi di legge.

I dati non saranno diffusi e non saranno trasmessi fuori dallo Spazio Economico Europeo.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto di rivolgersi al Titolare del trattamento, presso i recapiti qui indicati, per esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del GDPR: avere notizie dell'esistenza di Suoi dati personali, anche non registrati, la loro comunicazione in forma intelligibile; chiedere la cancellazione, comunicazione, aggiornamento, rettifica, integrazione dei Suoi dati personali. L'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento eventuali consensi dati per trattamenti facoltativi, ma la revoca non pregiudica i trattamenti già effettuati.

L'interessato ha anche il diritto di proporre reclamo, nei modi e nei termini previsti, presso il Garante per la protezione dei dati personali: si invita a visitare il sito web www.gpdp.it per maggiori dettagli. Per approfondimenti sulla normativa sulla protezione dei dati personali si invita alla consultazione del sito www.gpdp.it/regolamentoue.

FIRMA PER RICEVUTA E PRESA VISIONE

Io sottoscritto/a (nome cognome) _____

Dichiaro di aver letto, compreso e ricevuto copia dell'informativa sul trattamento dei miei dati personali effettuato da Nuova Mondial Srl.

Firma per ricevuta e presa visione _____

(questa pagina con le firme originali va conservata in azienda)